

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Артемова Анастасия Олеговна

Приказ от 12.06.2026 № 6



Правила приёма обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма обучающихся на обучение у Индивидуального предпринимателя Артемовой Анастасии Олеговны (далее – ИП) в Академию АЙТИ-профессий для детей «Хечхог». Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение по программам дополнительного образования – дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. На обучение ИП принимает лиц, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.4. На обучение по образовательной программе принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, без требования к уровню образования.

1.5. Обучение осуществляется на платной основе. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. ИП не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. С целью ознакомления поступающего со сведениями о регистрации ИП, лицензией на право ведения образовательной деятельности ИП размещает указанные сведения (документы) на своем официальном сайте.

2.2. ИП предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- Правилами приёма обучающихся;
- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Информацией об образовательных программах, по которой ИП объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Порядком оформления возникновения и прекращения образовательных отношений между ИП и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положением о платных образовательных услугах, включая образец договора на оказание образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.

— иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте ИП.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием на обучение по программам проводится по заявлению заказчика (родителя, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, плательщика) по форме, согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам, на основании которого заключается договор на оказание образовательных услуг.

3.2. Прием заявлений на обучение, заключение договоров об образовании осуществляется в течение всего года.

3.3. При приеме на обучение, оплачиваемое физическими и (или) юридическими лицами, заключается договор на обучение, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным ИП.

3.4. При заключении договора на обучение заказчик предоставляет следующее данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;
- место жительства;
- контактный телефон.

Заказчик заполняет согласие на обработку персональных данных слушателей ИП в соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Иностранные граждане представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) обучающегося, являющегося иностранным гражданином, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право обучающегося на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Заказчики, представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на обучение проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, ИП обеспечивает доведение до заказчика информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом ИП, изданию которого предшествует заключение договора на обучение.

4.3.1. Лицо считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются ИП и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ИП и решаются ИП индивидуально в каждом конкретном случае.

Образец заявления о приеме на обучение

ИП Артемовой Анастасии Олеговне
Заказчика (родителя, законного представителя
несовершеннолетнего обучающегося, плательщика)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить _____ на обучение
фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

по _____ дополнительной _____ общеобразовательной _____ программе

наименование программы

Ознакомлен(ы) с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, Положением о платных образовательных услугах и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося.

Согласен(а) на предоставление персональных данных для формирования базы данных обучающихся организации.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)